

**Le Centre Médical L'Egrégore recrute un(e) aide-soignant(e) à temps complet en CDI.**

<b>A pourvoir</b>	Immédiatement
<b>Type de contrat</b>	CDI
<b>Durée du travail</b>	39h00 hebdomadaire + 20 RTT par an
<b>Horaires de travail</b>	7h48 / jour soit 06h35 – 14h23 ou 13h37 – 21h25
<b>Catégorie</b>	Personnel soignant, éducatif et médical des établissements et œuvres de la Sécurité Sociale
<b>Niveau</b>	Niveau 3E
<b>Coefficient</b>	215
<b>Rémunération + Avantages</b>	1 627,21€ brut mensuel + Ségur de la santé + 13ème mois + prime vacances + indemnité de dimanches/jours fériés + prime intéressement + congés supplémentaires conventionnels + plateau repas à tarif préférentiel + avantages CE
<b>Convention</b>	Convention collective nationale du personnel des organismes de sécurité sociale.
<b>Formation</b>	Diplôme d'aide-soignant(e)

## DESCRIPTION

L'UGECAM Occitanie est un organisme de sécurité sociale qui étend ses compétences sur deux régions administratives et compte 22 structures distinctes, 6 œuvrant dans le secteur sanitaire et 15 en médico-social, offrant au total 1 199 lits et places installés.

L'Union emploie près de 1 300 salariés pour un chiffre d'affaires consolidé de 75 millions d'euros.

Situé à Caveirac, Le Centre Médical l'Egrégore a ouvert ses portes en 2016. Cet ensemble flambant neuf à l'architecture contemporaine, jouit d'un environnement très agréable. Le Centre Médical l'Egrégore regroupe des services de soins de suite et de réadaptation ainsi que 3 lits identifiés en soins palliatifs. Il contribue à améliorer l'offre de soins de proximité du bassin de Nîmes en complémentarité avec le CHU et les cliniques privées de la ville.



Sous la responsabilité du cadre de santé, vous assurerez les missions et activités suivantes :

Mission(s) du poste :

- Réaliser des soins liés aux fonctions d'entretien et de continuité de la vie visant à compenser partiellement, totalement un manque ou une diminution de l'autonomie de la personne.
- Assurer la traçabilité des actes effectués auprès des patients
- Accompagner les patients dans les actes de la vie quotidienne

Activités principales et échéances liées :

- Evaluer le degré d'autonomie du patient ainsi que les besoins et attentes de son entourage.
- Réaliser et évaluer des soins d'hygiène et de confort personnalisés (préventifs, curatifs et palliatifs).
- Prévenir et évaluer la douleur des patients.
- Identifier et transmettre les problèmes du jour.
- Surveiller l'équilibre alimentaire et l'éducation alimentaire des patients.
- Rédiger et mettre à jour les dossiers des patients (informatique et papier).
- Transmettre à l'écrit et à l'oral de manière ciblée pour garantir la continuité des soins avec les différents partenaires professionnels.
- Participer de manière active aux staffs patients.
- Adapter et entretenir l'environnement immédiat du patient.
- Débarrasser les chambres lors des départs.
- Entretien et ranger les locaux.
- Utiliser, entretenir et commander les produits de soins aides-soignants, les aliments présents à l'office et les compléments alimentaires.

## PROFIL

---

Compétences/Savoirs :

- Connaître les soins de nursing, de confort et de bien être

Savoir-faire :

- Maîtrise les gestes techniques en lien avec la spécificité des pathologies des patients
- Appliquer les prescriptions
- Respecter les procédures et les protocoles en vigueur
- Rédiger les transmissions écrites et utiliser un vocabulaire adapté
- Rapidité d'exécution
- Maîtrise du dossier patient informatisé
- Signalisation des événements indésirables

Savoir-être :

- Bien-traitant
- A l'écoute des patients
- Esprit d'équipe
- Discrétion, respect de la confidentialité et du secret professionnel
- Calme et disponible

Expériences

- Une expérience en gériatrie et en soins palliatifs serait un plus.

## CONTACT

---

Les candidatures doivent être adressées accompagnées d'un Curriculum Vitæ, d'une lettre de motivation et de la copie des diplômes à la cadre au plus tard le 28/03/2021 :

Stéphanie ZABAR: [stephanie.zabar@legregore.fr](mailto:stephanie.zabar@legregore.fr)

**Groupe UGECAM Occitanie**

515 avenue Georges Frêche – CS20004 - 34174 Castelnau-le-Lez

SIRET 424 596 492 00159 - APE 8430 A [ugecam@ugecam.assurance-maladie.fr](mailto:ugecam@ugecam.assurance-maladie.fr)