

# DESCRIPTIF DE POSTE

V.  
2020

DOCUMENT INTERNE / DIRECTION DES RESSOURCES HUMAINES

## COORDINATEUR D'ÉQUIPE MOBILE DE MEDIATEURS DE LUTTE ANTI- COVID

**NOM DE LA DÉLÉGATION / UNITÉ :** Délégation Territoriale de Gironde

**DÉPARTEMENT :** GIRONDE (33)

**INTITULÉ DE POSTE :** COORDINATEUR D'ÉQUIPE DE MEDIATEUR DE LUTTE ANTI-COVID

**EMPLOI CONVENTIONNEL :** PROFESSIONNEL DE SANTE P 6 OU SELON CCN

**NIVEAU DE DIPLÔME :**

- **INFIRMIER/SAGE FEMME/ MASSEUR KINESITHERAPEUTE DIPLOME D'ETAT FRANÇAIS**
- **MEDECIN DIPLOME D'ETAT DE DOCTEUR EN MEDECINE**
- **PHARMACIEN DIPLOME D'ETAT DE DOCTEUR EN PHARMACIE OU DE PHARMACIEN (OU DIPLOME VALIDE PAR LE GOUVERNEMENT POUR HAUT-RHIN, BAS-RHIN ET MOSELLE)**

### CONTEXTE :

L'évolution de la stratégie « Tester-Alerter-Protéger » mise en œuvre pour contrôler et surveiller la circulation du virus SARS-COV 2, repose notamment sur le **renforcement important de la capacité à tester et à réaliser le *contact-tracing***.

L'objectif est de **rendre l'accès aux tests beaucoup plus facile grâce au déploiement de capacités de tests au plus près des lieux de vie, de travail et d'étude de la population**, afin de permettre de se faire plus facilement tester et de **rendre la prise en charge des cas positifs beaucoup plus efficace**, en enclenchant sans délai les mesures d'isolement et d'identification des contacts à risques.

**Les équipes de médiateurs de lutte Anti-COVID-19 constituent un élément important de cette nouvelle stratégie.** Leur mise en place permet de disposer de capacités opérationnelles élevées permettant de répondre aux enjeux de contrôle de l'épidémie au cours de l'année 2021. Ces équipes sont rattachées hiérarchiquement à un ou deux professionnels de santé au poste de coordinateur. Ces professionnels supervisent les équipes.

La Croix-Rouge française a répondu aux sollicitations des ARS et des Préfectures pour la mise en place de ces équipes et en assure le portage salarial ainsi que le management fonctionnel et hiérarchique.

### FINALITÉ DU POSTE :

Assurer le management fonctionnel et hiérarchique, l'accompagnement et la coordination d'une équipe de médiateurs de lutte anti-COVID pour garantir la bonne réalisation de ces missions en toute sécurité.

Assurer la responsabilité des dispositifs mis en œuvre

Avec les médiateurs, accompagner la personne testée de l'accueil à l'annonce des résultats.

Accompagner les médiateurs dans leurs missions liées à la réalisation de tests et à la délivrance de messages de sensibilisation et de contact-tracing. Faire-avec eux.

## MISSIONS ET ACTIVITÉS DU POSTE :

### MANAGER UNE EQUIPE DE 8 A 10 MEDIATEURS DE LUTTE ANTI COVID : GARANTIR LES BONNES PRATIQUES ET LA BONNE CONDUITE DES MISSIONS DE L'EQUIPE

- Informer les équipes des missions à venir, gérer le planning des commandes-missions
- Rendre compte et assurer les comptes rendus de missions
- Fédération / mobilisation de l'équipe avant le départ
- Garantir l'arrivée de l'équipe sur les lieux dans le respect des horaires indiqués
- Attribution des rôles de chacun selon les compétences / aptitudes
- Organisation des lignes de prélèvement
- Gestion des pauses des équipes
- Maintien de la cadence afin de garantir un passage rapide aux usagers.
- Suivi administratif et biomédical.
- Suivi des stocks et de l'approvisionnement
- Vérification des protocoles de sécurité.
- Toute autre mission déterminée par l'ARS suivant l'évolution de la situation sanitaire.
- Vous serez le garant de l'image de la Croix-Rouge française vis-à-vis des services et des usagers.

### AVEC LES MEDIATEURS :

#### 1) ACCUEILLIR

##### RENSEIGNER LES DONNEES ADMINISTRATIVES DE LA PERSONNE AVANT LE TEST

- Respecter les mesures d'hygiène associées aux différents postes de travail dans lesquels il exerce
- Accueillir les personnes
- Expliquer le déroulement du test : les modalités exactes du prélèvement et la saisie d'informations relatives à la personne prise en charge
- Rassurer les patients et les installer

#### 2) TESTER

- S'habiller et se déshabiller avec les équipements de protection individuelle recommandés mis à leur disposition
- **Réaliser les prélèvements** nasopharyngés : tests rapides d'orientation diagnostique antigéniques nasopharyngés pour la détection du virus, et ce :
  - de manière attentive au patient, à ses appréhensions et réactions
  - de façon vigilante vis-à-vis de la qualité du prélèvement effectué.
- **Analyser le test.**

#### 3) INFORMER - SENSIBILISER

- **Communiquer** de façon claire et précise le résultat du test au patient
- Enregistrer les données administratives du patient et assurer la traçabilité du prélèvement.
- Délivrer les messages de sensibilisation portant sur :

#### Aller plus loin avec le site intranet

<https://intranet.croix-rouge.fr>

Croix-Rouge française

98, rue Didot 75694 Paris Cedex 14

Tél. : 01 44 43 11 00 - Fax : 01 44 43 11 01

[www.croix-rouge.fr](http://www.croix-rouge.fr)

## Environnement du poste

**MANAGEMENT : OUI**

**HIERARCHIQUE : OUI**

**FONCTIONNEL : OUI**

#### INTERLOCUTEURS PRINCIPAUX

Interne CRF : **OUI**

Externe CRF : **OUI**

#### CONDITIONS DE TRAVAIL PARTICULIERES

**Disponibilité immédiate.**

**Horaires du lundi au vendredi (heures journée).**

**Engagement pour 3 mois pouvant aller jusqu'à 6 mois.**

**Déplacement à la journée BX Métropole, occasionnellement dans tout le département 33 (véhicule de service fourni).**



croix-rouge française  
PARTOUT OÙ VOUS AVEZ BESOIN DE NOUS

- Les mesures de prévention et de promotion des gestes barrières,
- L'information sur le contact-tracing et l'isolement
- La conduite à tenir en fonction des résultats du test
- L'accompagnement psychologique, sanitaire et social dont les personnes sont susceptibles de bénéficier.

#### 4) TRACER

- Identifier les contacts à risque.
- Collecter les informations relatives aux contacts des personnes infectées.
- Identifier les mesures de gestion de ces contacts.
- Délivrer de l'information sur les mesures d'isolement à mettre en œuvre et sur les ressources disponibles et fiables pour s'informer.
- Écouter et repérer les situations nécessitant une aide pour l'isolement (hébergement collectif, pas de possibilité de s'isoler, ...). Enregistrer, dans le système d'information dédié, ces données permettant l'identification des personnes infectées et des personnes présentant un risque d'infection

#### 5) MISSIONS ADDITIONNELLES

- Le coordinateur pourra si besoin venir en appui de l'organisation (accueil – sensibilisation) d'un centre de vaccination.
- Contribution éventuelle à la réalisation d'enquêtes sanitaires.

### COORDONNER

- Assurer le relais entre l'association et les médiateurs anti COVID et les opérateurs CTAI
- Assurer le reporting des informations en interne (Centre Opérationnel du siège, Délégation Régionale, Direction Régionale) et en externe (ARS, Préfecture, autres associations de sécurité civile).

### FORMATIONS OBLIGATOIRES (GRATUITES) :

- Avoir obtenu l'attestation de formation : habillage / prélèvement, hygiène, sensibilisation aux messages clés / annonce des résultats par les IFSI ou CESU (une journée en présentiel)
- Avoir obtenu l'attestation de formation au contact-tracing par la Sécurité Sociale (une journée en distanciel et une journée en présentiel à la plateforme téléphonique)

### COMPÉTENCES :

- **Bon sens relationnel** et de **capacités d'écoute et de communication** avec les personnes prises en charge, afin que l'ensemble de l'opération se déroule dans les conditions les plus rassurantes possibles.
- **Discrétion, confidentialité, respect du secret et de la protection des données personnelles.**
- Capacité de supervision, capacité à valoriser chacun et à lui attribuer des tâches liées à ses aptitudes / compétences
- Capacité à **identifier** les situations qui nécessitent de faire appel au Directeur Régional
- **Compréhension** des **enjeux** de cette mission et du **contexte** dans lequel elle s'inscrit.
- **Adhésion aux principes et valeurs de la Croix-Rouge Française.**
- Faculté à **comprendre** le fonctionnement d'une association, son organisation, à y **adhérer** et s'y **intégrer**.
- Faculté à **travailler en équipe**,
- **Capacité à fédérer, mobiliser et déléguer**
- **Adaptabilité, souplesse**
- **Empathie, bienveillance**
- **Esprit d'initiative**
- **Autonomie**
- **Rigueur et sens de l'organisation**
- **Sens du service**

Aller plus loin avec le site intranet

<https://intranet.croix-rouge.fr>

Croix-Rouge française

98, rue Didot 75694 Paris Cedex 14

Tél. : 01 44 43 11 00 - Fax : 01 44 43 11 01

[www.croix-rouge.fr](http://www.croix-rouge.fr)

Candidature à adresser à **Mickaël SALGADO**  
**Président de la Délégation Territoriale de Gironde**  
39 Avenue de l'Île de France  
33370 ARTIGUES PRES BORDEAUX  
Mickael.salgado@croix-rouge.fr

**Aller plus loin avec le site intranet**

<https://intranet.croix-rouge.fr>

Croix-Rouge française

98, rue Didot 75694 Paris Cedex 14

Tél. : 01 44 43 11 00 - Fax : 01 44 43 11 01

[www.croix-rouge.fr](http://www.croix-rouge.fr)